

DAFTAR INFORMASI PUBLIK DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA PROBOLINGGO

TAHUN 2022

No	Bidang	Informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala	Informasi yang wajib diumumkan secara serta merta	Informasi yang wajib tersedia setiap saat	Informasi yang dikecualikan	KET
4	P2S	1 Data volume sampah 2 Data TPA				
5	KP	1 data taman 2 data pohon			1 data identitas jenasah 2 Pemohon pemangkasan 3 pemohon penebangan	
6	UPT.PS	1 Data bank sampah utama 2 Bank sampah pembantu 3 Mitra bank sampah				
5	UPT.Lab	1 data sekolah diksuns			1 Data hasil uji kualitas air 2 Data pemohon pengambilan sampel 3 Data pemohon Uji kualitas air	
6	UPT.JPLH	1 data sekolah adiwiyata 2 data dik ling-ling 3 data PLH		1 data jumlah pengunjung	1 retribusi tiket	

DAFTAR INFORMASI PUBLIK DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA PROBOLINGGO

TAHUN 2022

No	Bidang	Informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala		Informasi yang wajib diumumkan secara serta merta		Informasi yang wajib tersedia setiap saat		Informasi yang dikecualikan		KET
		1	2	1	2	1	2	1	2	
1.	Sekretariat	1	Profil DLH (Update)			1	Data inventaris barang	1	Data Kepegawaian	
		2	Ringkasan Program dan Kegiatan DLH (Update)			2	Renstra			
		3	LAKIP			3	Agenda Kerja Pimpinan Satuan Kerja			
		5	Rekap SK internal dan surat tugas DLH yang berdampak bagi publik			4	Laporan Keuangan			
		6	Informasi tentang jenis pelayanan di DLH			5	Perwali Pelayanan DLH			
		7	SOP pelayanan DLH							
		8	DPA							
		9	SPM							
		10	Alur Pelayanan dan pengadaan							
2	TAPEN	1	Peraturan-Peraturan terkait Lingkungan Hidup			1	Akses Informasi Publik terkait alur ijin lingkungan	1	Data Pelapor/Pengadu pada Call Center 112, View probolinggo	
		2	IKPLHD					2	Data SPPL	
								3	Data Perusahaan	
3	P2KHLH	1	Mitra lingkungan			1	Data Proklim			
						2	Data kelurahan berseri			

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK
DINAS LINGKUNGAN HIDUP
KOTA PROBOLINGGO**

A. Informasi Yang Diumumkan Secara Berkala

No	Jadwal Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Penanggung Jawab Pembuat Informasi	Waktu Pembuatan / Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan Arsip	Jenis Media Yang Memuat Informasi
1	Rekap SK Internal dan surat tugas DLH yang berdampak bagi Publik	Ringkasan isi SK dan Tugas di Masing-masing Bidang dan UPTD sesuai dengan kebutuhan kegiatan	Masing – masing Bidang dan UPTD	Meyesuiakan kebutuhan teknik kegiatan	Bentuk Informasi yang di buat menyesuaikan kebutuhan teknik kegiatan		

B. Informasi Yang Serta Merta

No	Jadwal Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Penanggung Jawab Pembuat Informasi	Waktu Pembuatan / Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan Arsip	Jenis Media Yang Memuat Informasi

C. Informasi Yang Tersedia Setiap Saat

No	Jadwal Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Penanggung Jawab Pembuat Informasi	Waktu Pembuatan / Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan Arsip	Jenis Media Yang Memuat Informasi
1	Data Inventaris Barang		Bendahara Barang	Per Bulan	Aplikasi	Melihat kondisi barang	1. Kondisi barang 2. Neraca 3. Catatan Inventaris barang

2	Agenda Kerja Pimpinan Satuan Kerja	Ringkasan isi menyesuaikan agenda pimpinan	Melihat raundan kegiatan dari masing-masing kegiatan	Bentuk Informasi yang tersedia sesuai dengan kegiatan masing-masing agenda pimpinan serta OPD lain		1.
---	------------------------------------	--	--	--	--	----

D. Daftar Informasi Yang Dikecualikan

No	Jenis Informasi tertentu yang akan dikecualikan	Dasar Hukum Pengecualian Informasi	Uraian Konsekuensi / Pertimbangan Bagi Publik			Batas Waktu Pengecualia
			Informasi Dibuka	Informasi Ditutup		
1	Informasi Kepegawaian	<ul style="list-style-type: none"> - Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik - Peraturan Walikota Nomor 51 Tahun 2016 tentang Pedoman Tata Cara Pengecualian Informasi Publik dan Penetapan Daftar Informasi Publik Yang dikecualikan - Surat Keputusan Walikota Probolinggo nomor : 188.45/154/KEP/425.012/2021 Tentang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi 	Identitas pegawai yang takut disalah gunakan oleh oknum tidak bertanggung jawab	Terjaganya data pribadi pegawai untuk menjaga keamanan privasi	Selamanya tergantung waktu yang akan ditentukan	

No	Jenis Informasi tertentu yang akan dikecualikan	Dasar Hukum Pengecualian Informasi	Uraian Konsekuensi / Pertimbangan Bagi Publik		Batas Waktu Pengecualian
			Informasi Dibuka	Informasi Ditutup	
2	Memorandum/disposisi atasan	<p>dan Pejabat pengelola Informasi dan Dokumentasi Pembantu Kota Probolinggo Tahun Anggaran 2021</p> <p>- Surat Keputusan Kepala Dinas Lingkungan Hidup Kota Probolinggo Nomor : 188.45/52/KEP/425.116/ 2021 tentang Penunjukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pembantu di Lingkungan Dinas Lingkungan Hidup Kota Probolinggo</p>	Menjaga kerahasiaan perintah atasan oleh oknum tidak bertanggung jawab	Terjaganya perintah atasan	Selamanya tergantung waktu yang akan ditentukan

No	Jenis Informasi tertentu yang akan dikecualikan	Dasar Hukum Pengecualian Informasi	Uraian Konsekuensi / Pertimbangan Bagi Publik			Batas Waktu Pengecualia
			Informasi Dibuka	Informasi Ditutup		
		<p>Penetapan Daftar Informasi Publik Yang dikecualikan</p> <p>- Surat Keputusan Walikota Probolinggo nomor : 188.45/154/KEP/425.012/2021 Tentang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi dan Pejabat pengelola Informasi dan Dokumentasi Pembantu Kota Probolinggo Tahun Anggaran 2021</p> <p>Surat Keputusan Kepala Dinas Lingkungan Hidup Kota Probolinggo Nomor : 188.45/52/KEP/425.116/2021 tentang Penunjukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pembantu di Lingkungan Dinas Lingkungan Hidup Kota Probolinggo</p> <p>- Pasal 17 huruf i UU No.14 Tahun 2008 tentang KIP</p> <p>- Pasal 44 ayat (1) dan (2) UU No. 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan</p>				
3	<p>Informasi hasil rapat Pemerintah Daerah yang bersifat tertutup, meliputi :</p> <p>- Laporan singkat</p>		Dapat mengganggu proses penyusunan kebijakan	Mengamankan proses penyusunan kebijakan		Selama belum ada tidak lanjut dari SKPD Pengolah surat

No	Jenis Informasi tertentu yang akan dikecualikan	Dasar Hukum Pengecualian Informasi	Uraian Konsekuensi / Pertimbangan Bagi Publik		Batas Waktu Pengecualia
			Informasi Dibuka	Informasi Ditutup	
	<ul style="list-style-type: none"> - Catatan rapat - Risalah Slide presentasi dan/atau rekaman,transkrip suara/pembicaraan, dan keputusan rapat tertutup yang bersifat rahasia				
4	Biodata elektronik & non elektronik PNS (database)	<ul style="list-style-type: none"> - Pasal 17 huruf h UU No.14 Tahun 2008 tentang KIP 	Mengungkapkan data pribadi yang bersifat rahasia	Melindungi data pribadi	Tidak terbatas
5	Daftar penilaian prestasi kerja/DP3/SKP PNS	<ul style="list-style-type: none"> - Pasal 17 huruf i UU No.14 Tahun 2008 tentang KIP - UU No.43 Tahun 1999 tentang kepegawaian 	Mengungkap data pribadi yang bersifat rahasia	Melindungi data pribadi yang bersifat rahasia	Selama masih berlaku atau atas persetujuan PNS yang bersangkutan / pihak yang berwenang

B. Informasi Yang Serta Merta

No	Jadwal Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Penanggung Jawab Pembuat Informasi	Waktu Pembuatan / Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan Arsip	Jenis Media Yang Memuat Informasi
1	2	3	4	5	6	7	8

C. Informasi Yang Tersedia Setiap Saat

No	Jadwal Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Penanggung Jawab Pembuat Informasi	Waktu Pembuatan / Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan Arsip	Jenis Media Yang Memuat Informasi
1	2	3	4	5	6	7	8
1	RENSTRA	Ringkasan Rencana Kerja Dinas selama 5 Tahun, yang merupakan implementasi solusi pemecahan masalah dari isu strategis dengan strategi dan kebijakan yang dilaksanakan melalui program dan kegiatan selama 5 tahun	Sub Bagian Program	Awal Periode RPJMD	Hardcopy dan Softcopy	5 Tahun	Buku dan Website

D. Daftar Informasi Yang Dikecualikan

No	Jenis Informasi tertentu yang akan dikecualikan	Dasar Hukum Pengecualian Informasi	Uraian Konsekuensi / Pertimbangan Bagi Publik				Batas Waktu Pengecualian
			Informasi Dibuka	Informasi Ditutup	Informasi Dipublik	Informasi Ditutup	
1	Draft Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Renja) dan draft Rencana kerja (RKP) sebelum disahkan	Pasal 17 huruf i UU No.14 Tahun 2008 tentang KIP	Dapat mengganggu proses penyusunan kebijakan		Mengamankan proses penyusunan kebijakan		Sampai dapat penetapan dari Walikota
2	Exercise / perhitungan APBD Pemerintah Daerah (sebelum disampaikan dan dibahas DPRD)	- Pasal 17 huruf i UU No.14 Tahun 2008 tentang KIP; - Pasal 44 ayat (1) dan (2) UU No.43 Tahun 2009 tentang kearsipan	Penyalahgunaan data oleh pihak yang tidak berhak		Menghindari terjadinya kesalahanpahaman informasi di mata publik		Sampai ditetapkan dalam perda

C. Informasi Yang Tersedia Setiap Saat

No	Jadwal Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Penanggung Jawab Pembuat Informasi	Waktu Pembuatan / Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu	Jenis Media Yang Memuat
1	Laporan Keuangan	Laporan Keuangan Lembaga yang meliputi Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, dan Catatan atas Laporan Keuangan	SubBagian Keuangan/Akuntan, PPK, PA	dilaksanakan satu tahun sekali, pada awal tahun periode berikutnya.	Dokumen	5 Tahun	Simral

D. Daftar Informasi Yang Dikecualikan

No	Jenis Informasi tertentu yang akan dikecualikan	Dasar Hukum Pengecualian Informasi	Uraian Konsekuensi / Pertimbangan Bagi Publik		Batas Waktu Pengecualian
			Informasi Dibuka	Informasi Ditutup	
1	Laporan Keuangan yang belum di Audit	- Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik - Peraturan Walikota Nomor 51 Tahun 2016 tentang Pedoman Tata Cara Pengecualian Informasi Publik dan Penetapan Daftar Informasi Publik Yang dikecualikan	Menjaga data laporan agar tidak disalahgunakan oleh oknum yang tidak bertanggung jawab	Keamanan data laporan terjaga	Selamanya tergantung waktu yang akan ditentukan

No	Jenis Informasi tertentu yang akan dikecualikan	Dasar Hukum Pengecualian Informasi	Uraian Konsekuensi / Pertimbangan Bagi Publik		Batas Waktu Pengecualian
			Informasi Dibuka	Informasi Ditutup	
		<p>Dasar Hukum Pengecualian Informasi</p> <p>- Surat Keputusan Walikota Probolinggo nomor : 188.45/154/KEP/425.012/2021 Tentang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi dan Pejabat pengelola Informasi dan Dokumentasi Pembantu Kota Probolinggo Tahun Anggaran 2021</p> <p>- Surat Keputusan Kepala Dinas Lingkungan Hidup Kota Probolinggo Nomor : 188.45/52/KEP/425.116/ 2021 tentang Penunjukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPIID) Pembantu di Lingkungan Dinas Lingkungan Hidup Kota Probolinggo</p>			

D. Daftar Informasi Yang Dikecualikan

No	Jenis Informasi tertentu yang akan dikecualikan	Dasar Hukum Pengecualian Informasi	Uraian Konsekuensi / Pertimbangan Bagi Publik				Batas Waktu Pengecualia
			Informasi Dibuka	Informasi Ditutup			
	Seluruh dokumen perencanaan dan pengelolaan keuangan tahun berjalan	<ul style="list-style-type: none"> - Pasal 17 huruf i UU No.14 Tahun 2008 tentang KIP - Pasal 44 ayat (1) dan (2) UU No.43 Tahun 2009 tentang kearsipan 	Mengakibatkan timbul permasalahan yang bersumber dari pihak-pihak yang tidak terkait	Melindungi dan mengurangi penyalahgunaan dokumen negara			Selama masih berlaku
	Rincian harga satuan dalam perhitungan harga perkiraan sendiri (HPS) yang sedang digunakan dalam proses lelang	<ul style="list-style-type: none"> - Pasal 17 huruf b UU No.14 Tahun 2008 tentang KIP 	Mengakibatkan pelelangan menjadi persaingan tidak sehat	Melindungi pelelangan tetap dapat dipertanggung jawabkan			Sampai dengan penetapan pemenang pengadaan barang/jasa
	Proses evaluasi pengadaan barang/jasa termasuk penyelesaian sangaah	<ul style="list-style-type: none"> - Pasal 17 huruf b UU No.14 tahun 2008 tentang KIP - Keputusan Menteri Pekerjaan Umum No.391/KPTS/M/2011 	Mengakibatkan Pelelangan menjadi persaingan tidak sehat	Melindungi Pelelangan dapat dipertanggung jawabkan			Sampai dengan penandatanganan perjanjian/kontrak
	Dokumen kontrak pengadaan barang/jasa	<ul style="list-style-type: none"> - Pasal 17 huruf b UU No.14 Tahun 2008 tentang KIP - Keputusan Menteri Pekerjaan Umum No.391/KPTS/M/2011 	Mengakibatkan timbul permasalahan yang bersumber dari pihak-pihak yang tidak terkait	Melindungi para pihak yang terlibat kontrak			Sampai dengan penyerahan ke dua
	Dokumen penawaran pengadaan barang/jasa	<ul style="list-style-type: none"> - Pasal 17 huruf b UU No.14 Tahun 2008 tentang KIP 	Melanggar Hak atas kekayaan intelektual.	Melindungi hak atas kekayaan intelektual			Tidak Terbatas

	<p>Dokumen pelaksanaan pekerjaan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Konsultasi (perencanaan, pengawasan dan manajemen kontruksi) antara lain produk laporan Kontruksi (laporan mingguan, bulanan, MC 0, MC 100, berita acara dan sejenis lainnya 	<ul style="list-style-type: none"> - Keputusan Menteri pekerjaan Umum No. 391/KPTS/M/2011 - UU No.15 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan negara - UU No.17 Tahun 2004 tentang Keuangan Negara - Kepmen PU No. 391/KPTS/14/2011 tentang Penetapan Klarifikasi Informasi di Lingkungan Kementerian pekerjaan Umum 	<p>Pekerjaan masih berlangsung sehingga dimungkinkan adanya perubahan dalam pelaksanaannya</p>	<p>Menghindari terjadinya kesalahpahaman informasi di mata publik</p>			<p>Sampai proses audit selesai</p>

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK
DINAS LINGKUNGAN HIDUP
KOTA PROBOLINGGO**

BIDANG TAPEN

A. Informasi Yang Diumumkan Secara Berkala

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Penanggung Jawab Pembuat Informasi	Waktu Pembuatan / Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan Arsip	Jenis Media Yang Memuat Informasi
	IKPLHD	Berisi tentang pengelolaan lingkungan yang telah dilakukan oleh Kota Probolinggo selama satu tahun terakhir	Dinas Lingkungan Hidup	1 tahun	dokumen		website
1	Laporan Semester	Berisi tentang pengelolaan lingkungan yang telah dilakukan oleh pelaku usaha selama 6 bulan terakhir	Pelaku Usaha	per semester (Januari - Juni, Juli - Desember)	Laporan		Google Drive
	Laporan Hasil Uji Kualitas Air Limbah	Berisi hasil uji laboratorium air limbah yang dihasilkan pelaku usaha	Pelaku Usaha	Per Bulan	Laporan hasil uji		Hardcopy

B. Informasi Yang Serta Merta

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Penanggung Jawab Pembuat Informasi	Waktu Pembuatan / Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan Arsip	Jenis Media Yang Memuat

C. Informasi Yang Tersedia Setiap Saat

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Penanggung Jawab Pembuat Informasi	Waktu Pembuatan / Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan Arsip	Jenis Media Yang Memuat
1	Akses Informasi Publik terkait alur ijin lingkungan	Surat rekomendasi ijin lingkungan	Dinas Lingkungan Hidup	Satu Bulan dari surat permohonan	Dokumen		Hardcopy
2	Peraturan terkait Lingkungan Hidup	Perwali 79 tahun 2019 tentang pengurangan sampah plastik	Walikota	Satu Bulan dari surat permohonan	Dokumen		Hardcopy

D. Daftar Informasi Yang Dikecualikan

No	Jenis Informasi tertentu yang akan dikecualikan	Dasar Hukum Pengecualian Informasi	Uraian Konsekuensi / Pertimbangan Bagi Publik		Batas Waktu Pengecualian
			Informasi Dibuka	Informasi Ditutup	
1	Data pelapor/Pengadu pada call center 112, view maupun pengaduan lewat whatsApp serta nomor bebas pulsa Dinas Lingkungan Hidup Kota Probolinggo	1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik 2. - Peraturan Walikota Nomor 51 Tahun 2016 tentang Pedoman Tata Cara Pengecualian Informasi Publik dan Penetapan Daftar Informasi Publik Yang dikecualikan 3. Surat Keputusan Kepala Dinas Lingkungan Hidup Kota Probolinggo Nomor : 188.45/52/KEP/425.116/2021 tentang Penunjukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pembantu di Lingkungan Dinas Lingkungan Hidup Kota Probolinggo	Menjaga identitas pelapor dari Bully netizen atas pengaduan	Keamanan pelapor terjaga	Selamanya tergantung waktu yang akan ditentukan
2	Hasil pengawasan Perusahaan / Pelaku Usaha	1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik 2. Peraturan Walikota Nomor 51 Tahun 2016 tentang Pedoman Tata Cara Pengecualian Informasi Publik dan Penetapan Daftar Informasi Publik Yang dikecualikan 3. Surat Keputusan Walikota Probolinggo nomor : 188.45/154/KEP/425.012/2021 Tentang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi dan Pejabat pengelola Informasi dan Dokumentasi Pembantu Kota Probolinggo Tahun Anggaran 2021	Hasil pengawasan dijadikan ajang pemerasaan oleh oknum tidak bertanggung jawab	Menjaga keamanan hasil pengawasan	Selamanya tergantung waktu yang akan ditentukan

No	Jenis Informasi tertentu yang akan dikecualikan	Dasar Hukum Pengecualian Informasi	Urutan Konsekuensi / Pertimbangan Bagi Publik		Batas Waktu Pengecualian
			Informasi Dibuka	Informasi Ditutup	
3	Data Surat Pernyataan Pengelolaan Lingkungan/ SPLL	<p>4. Surat Keputusan Kepala Dinas Lingkungan Hidup Kota Probolinggo Nomor : 188.45/52/KEP/425.116/2021 tentang Penunjukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPIID) Pembantu di Lingkungan Dinas Lingkungan Hidup Kota Probolinggo</p> <p>1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik</p> <p>2. Peraturan Walikota Nomor 51 Tahun 2016 tentang Pedoman Tata Cara Pengecualian Informasi Publik dan Penetapan Daftar Informasi Publik Yang dikecualikan</p> <p>3. Surat Keputusan Walikota Probolinggo nomor : 188.45/154/KEP/425.012/2021 Tentang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi dan Pejabat pengelola Informasi dan Dokumentasi Pembantu Kota Probolinggo Tahun Anggaran 2021</p> <p>4. Surat Keputusan Kepala Dinas Lingkungan Hidup Kota Probolinggo Nomor : 188.45/52/KEP/425.116/2021 tentang Penunjukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPIID) Pembantu di Lingkungan Dinas Lingkungan Hidup Kota Probolinggo</p>	<p>Data pemohon takut disalah gunakan untuk kepentingan yang tidak benar oleh oknum tidak bertanggung jawab</p>	<p>Menjaga privasi data pemohon layanan SPLL</p>	<p>Selamanya tergantung waktu yang akan ditentukan</p>

No	Jenis Informasi tertentu yang akan dikecualikan	Dasar Hukum Pengecualian Informasi	Uraian Konsekuensi / Pertimbangan Bagi Publik		Batas Waktu Pengecualian
			Informasi Dibuka	Informasi Ditutup	
4	Data Perusahaan	<p>1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik</p> <p>2. Peraturan Walikota Nomor 51 Tahun 2016 tentang Pedoman Tata Cara Pengecualian Informasi Publik dan Penetapan Daftar Informasi Publik Yang dikecualikan</p> <p>3. Surat Keputusan Walikota Probolinggo nomor : 188.45/154/KEP/425.012/2021 Tentang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Pembantu Kota Probolinggo Tahun Anggaran 2021</p> <p>4. Surat Keputusan Kepala Dinas Lingkungan Hidup Kota Probolinggo Nomor : 188.45/52/KEP/425.116/2021 tentang Penunjukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pembantu di Lingkungan Dinas Lingkungan Hidup Kota Probolinggo</p>	Akan digurakan oleh oknum tidak bertanggung jawab untuk disalahgunakan	Akan terjaga kerahasiaan data perusahaan	Selamanya tergantung waktu yang akan ditentukan

C. Informasi Yang Tersedia Setiap Saat

No	Jadwal Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pemanggung Jawab Pembuat Informasi	Waktu Pembuatan / Perubahan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan Arsip	Jenis Media Yang Memuat Informasi

D. Daftar Informasi Yang Dikecualikan

No	Jenis Informasi tertentu yang akan dikecualikan	Dasar Hukum Pengecualian Informasi	Uraian Konsekuensi / Pertimbangan Bagi Publik		Batas Waktu Pengecualian
			Informasi Dibuka	Informasi Ditutup	
1	Data wajib retribusi persampahan	- Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik - Peraturan Walikota Nomor 51 Tahun 2016 tentang Pedoman Tata Cara Pengecualian Informasi Publik dan Penetapan Daftar Informasi Publik Yang dikecualikan	Terjadinya penyalahgunaan data	Agar terjaga keamanan data retribusi persampahan tersebut	Selamanya tergantung waktu yang akan ditentukan

No	Jenis Informasi tertentu yang akan dikecualikan	Dasar Hukum Pengecualian Informasi	Urutan Konsekuensi / Pertimbangan Bagi Publik				Batas Waktu Pengecualian
			Informasi Dibuka	Informasi Ditutup			
		<p>- Surat Keputusan Walikota Probolinggo nomor : 188.45/154/KEP/425.012/2021 Tentang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi dan Pejabat pengelola Informasi dan Dokumentasi Pembantu Kota Probolinggo Tahun Anggaran 2021</p> <p>- Surat Keputusan Kepala Dinas Lingkungan Hidup Kota Probolinggo Nomor : 188.45/52/KEP/425.116/ 2021 tentang Penunjukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pembantu di Lingkungan Dinas Lingkungan Hidup Kota Probolinggo</p>					

C. Informasi Yang Tersedia Setiap Saat

No	Jadwal Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Penanggung Jawab Pembuat Informasi	Waktu Pembuatan / Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan Arsip	Jenis Media Yang Memuat

D. Daftar Informasi Yang Dikecualikan

No	Jenis Informasi tertentu yang akan dikecualikan	Dasar Hukum Pengecualian Informasi	Uraian Konsekuensi / Pertimbangan Bagi Publik				Batas Waktu Pengecualian
			Informasi Dibuka	Informasi Ditutup	Informasi Ditutup	Selamanya tergantung waktu yang akan ditentukan	
1	Data Pribadi Objek Retribusi pemakaman	- Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik	Akan mengganggu privasi identitas jenazah yang akan dikuburkan	Menjaga keamanan identitas jenazah yang akan dikuburkan			

No	Jenis Informasi tertentu yang akan dikecualikan	Dasar Hukum Pengecualian Informasi	Uraian Konsekuensi / Pertimbangan Bagi Publik			Batas Waktu Pengecualian
			Informasi Dibuka	Informasi Ditutup		
		<p>- Peraturan Walikota Nomor 51 Tahun 2016 tentang Pedoman Tata Cara Pengecualian Informasi Publik dan Penetapan Daftar Informasi Publik Yang dikecualikan</p> <p>- Surat Keputusan Walikota Probolinggo nomor : 188.45/154/KEP/425.012/2021 Tentang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Pembantu Kota Probolinggo Tahun Anggaran 2021</p> <p>- Surat Keputusan Kepala Dinas Lingkungan Hidup Kota Probolinggo Nomor : 188.45/52/KEP/425.116/2021 tentang Penunjukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pembantu di Lingkungan Dinas Lingkungan Hidup Kota Probolinggo</p>				

No	Jenis Informasi tertentu yang akan dikecualikan	Dasar Hukum Pengecualian Informasi	Uraian Konsekuensi / Pertimbangan Bagi Publik			Batas Waktu Pengecualian
			Informasi Dibuka	Informasi Ditutup	Informasi Ditutup	
2	Data Pelaku Perusahaan Lingkungan (Orang/Kelompok)	- Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik - Peraturan Walikota Nomor 51 Tahun 2016 tentang Pedoman Tata Cara Pengecualian Informasi Publik dan Penetapan Daftar Informasi Publik Yang dikecualikan	Data takut dimanfaatkan oleh oknum tidak bertanggung jawab	Akan terjadi kerahasiaan data pelaku perusahaan lingkungan	Selamanya tergantung waktu yang akan ditentukan	

No	Jenis Informasi tertentu yang akan dikecualikan	Dasar Hukum Pengecualian Informasi	Uraian Konsekuensi / Pertimbangan Bagi Publik			Batas Waktu Pengecualian
			Informasi Dibuka	Informasi Ditutup		
		<p>- Surat Keputusan Walikota Probolinggo nomor : 188.45/154/KEP/425.012/2021 Tentang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Pembantu Kota Probolinggo Tahun Anggaran 2021</p> <p>- Surat Keputusan Kepala Dinas Lingkungan Hidup Kota Probolinggo Nomor : 188.45/52/KEP/425.116/2021 tentang Penunjukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPIID) Pembantu di Lingkungan Dinas Lingkungan Hidup Kota Probolinggo</p> <p>- Peraturan Daerah Nomor 19 Tahun 2005 Tentang Kawasan Lindung</p>				

D. Daftar Informasi Yang Dikecualikan

No	Jenis Informasi tertentu yang akan dikecualikan	Dasar Hukum Pengecualian Informasi	Uraian Konsekuensi / Pertimbangan Bagi Publik			Batas Waktu Pengecualian
			Informasi Dibuka	Informasi Ditutup	Informasi Dikutup	
1	Laporan Keuangan Bank sampah	<p>-Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik</p> <p>-Peraturan Walikota Nomor 51 Tahun 2016 tentang Pedoman Tata Cara Pengecualian Informasi Publik dan Penetapan Daftar Informasi Publik Yang Dikecualikan</p> <p>-Surat Keputusan Walikota Probolinggo nomor : 188.45/154/KEP/425.012/2021 Tentang Pejabat Pengelolah Informasi dan Dokumentasi dan Pejabat pengelola Informasi dan Dokumentasi Pembantu Kota Probolinggo Tahun Anggaran 2021</p> <p>-Surat Keputusan Kepala Dinas Lingkungan Hidup Kota Probolinggo Nomor : 188.45/52/KEP/425.116/2021 tentang Penunjukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pembantu di Lingkungan Dinas Lingkungan Hidup Kota Probolinggo</p>	Tidak dijadikan ajang pemerasan oleh oknum tidak bertanggung jawab atas laporan keuangan bank sampah	Terjaga laporan keuangan bank sampah dari oknum yang tidak bertanggung jawab	Selamanya tergantung waktu yang akan ditentukan	

A. Informasi Yang Dimumkan Secara Berkala

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan / Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan Arsip	Jenis Media Yang Memuat Informasi
1	Data sekolah Diksun Mama dan Pakdesun	1. Layanan sosialisasi pendidikan DIKSUN MAMA (Detektif Kecil sungai Memantau Bersama) dan PAKDESUN (Partisipasi Komunitas Difabel) untuk Sungai yang merupakan program kegiatan UPTD Laboratorium Lingkungan yang mencetak generasi muda untuk memiliki kemampuan menganalisa kualitas air sungai dan kesehatan habitat sungai secara Biologi atau Bioassessment dengan menggunakan 3 teknik yaitu Kicking, Jabbing dan scrubbing. 2. Jumlah peserta sosialisasi dan lomba 3. penganuman pemenang 4. lokasi sosialisasi dan lomba	Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan	Pada saat pelaksanaan kegiatan	1. Media masa 2. Flyer	Selamanya terganung waktu yang akan ditentukan	1. Rader Bromo, TV Lokal 2. Media Sosial

B. Informasi Yang Serta Merta

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan / Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan Arsip	Jenis Media Yang Memuat Informasi
NIHIL							

C. Informasi Yang Tersedia Setiap Saat

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Penanggung Jawab Pembuat Informasi	Waktu Pembuatan / Penyerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan Arsip	Jenis Media Yang Membuat Informasi
NIHIL							

D. Daftar Informasi Yang Dikecualikan

No	Jenis Informasi tertentu yang akan dikecualikan	Dasar Hukum Pengecualian Informasi	Uraian konsekuensi / Pertimbangan Bagi Publik	Informasi Dibuka	Informasi Ditutup	Batas Waktu Pengecualian
1.	Data hasil Uji Kualitas Air	<p>1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik</p> <p>2. Peraturan Walikota Nomor 51 Tahun 2016 tentang Pedoman Tata Cara Pengecualian Informasi Publik dan Penetapan Daftar Informasi Publik Yang dikecualikan</p> <p>3. Surat Keputusan Walikota Probolinggo nomor : 188.45/154/KEP/425.012/2021 Tentang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi dan Pejabat pengelola Informasi dan Dokumentasi Pembantu Kota Probolinggo Tahun Anggaran 2021</p>	<p>Uraian konsekuensi / Pertimbangan Bagi Publik</p> <p>Informasi Dibuka</p>	<p>Informasi Ditutup</p> <p>Terdapat hasil uji lab dari oknum yang tidak bertanggung jawab</p>	<p>Informasi Ditutup</p> <p>Terdapat hasil uji lab dari oknum yang tidak bertanggung jawab</p>	<p>Batas Waktu Pengecualian</p> <p>Selamanya tergantung waktu yang akan ditentukan</p>

No	Jenis Informasi tertentu yang akan dicekualikan	Dasar Hukum Pengecualian Informasi	Uraian Konsekuensi / Pertimbangan Bagi Publik		Batas Waktu Pengecualian
			Informasi Dibuka	Informasi Dirutup	
2.	Data pemohon Pengambilan dan Pengujian Sampel Kualitas Air	<p>1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik</p> <p>2. Peraturan Walikota Nomor 51 Tahun 2016 tentang Pedoman Tata Cara Pengecualian Informasi Publik dan Penetapan Daftar Informasi Publik Yang dicekualikan</p> <p>3. Surat Keputusan Walikota Probolinggo nomor : 188.45/154/KEP/425.012/2021 Tentang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi dan Pejabat pengelola Informasi dan Dokumentasi Pembantu Kota Probolinggo Tahun Anggaran 2021</p> <p>4. Surat Keputusan Kepala Dinas Lingkungan Hidup Kota Probolinggo Nomor : 188.45/52/KEP/425.116/ 2021 tentang Penunjukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPIID) Pembantu di Lingkungan Dinas Lingkungan Hidup Kota Probolinggo</p>	Tidak dijadikan ajang pemerasaan oleh oknum tidak bertanggung jawab atas data pemohon pengambil sampel	Terjaga hasil uji lab dari oknum yang tidak bertanggung jawab	Selamanya tergantung waktu yang akan ditentukan
3.	Data pemohon pengambilan sampel uji kualitas air	1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik	Tidak dijadikan ajang pemerasaan oleh oknum tidak bertanggung jawab atas data pemohon Uji kualitas Air	Terjaga hasil uji lab dari oknum yang tidak bertanggung jawab	Selamanya tergantung waktu yang akan ditentukan

No	Jenis Informasi tertentu yang akan dikecualikan	Dasar Hukum Pengecualian Informasi	Uraian Konsekuensi / Pertimbangan Bagi Publik		Batas Waktu Pengecualian
			Informasi Dibuka	Informasi Ditutup	
		<p>2. Peraturan Walikota Nomor 51 Tahun 2016 tentang Pedoman Tata Cara Pengecualian Informasi Publik dan Penetapan Daftar Informasi Publik Yang dikecualikan</p> <p>3. Surat Keputusan Walikota Probolinggo nomor : 188.45/154/KEP/425.012/2021 Tentang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi dan Pejabat pengelola Informasi dan Dokumentasi Pembantu Kota Probolinggo Tahun Anggaran 2021</p> <p>4. Surat Keputusan Kepala Dinas Lingkungan Hidup Kota Probolinggo Nomor : 188.45/52/KEP/425.116/2021 tentang Penunjukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pembantu di Lingkungan Dinas Lingkungan Hidup Kota Probolinggo</p>			

C. Informasi Yang Tersedia Setiap Saat

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Penanggung Jawab	Waktu Pembuatan / Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan Arsip	Jenis Media Yang Memuat
1	Data Pengunjung	Jumlah Pengunjung TWSL selama 1 (satu) bulan	UPTD. IPLH	Per Bulan	Tabel Data	1 Bulan	Media Sosial

D. Daftar Informasi Yang Dikecualikan

No	Jenis Informasi tertentu yang akan dikecualikan	Dasar Hukum Pengecualian Informasi	Uraian Konsekuensi / Pertimbangan Bagi Publik		Batas Waktu Pengecualian
			Informasi Dibuka	Informasi Ditutup	



Pt. Kepala Dinas Lingkungan Hidup
KOTA PROBOLINGGO
Drs. RACHMA DETA ANTARIKSA, M.Si
 Pembina Utama Muda
 NIP. 19660805 198602 1 002